

بسمه تعالی

امتحان : وجوه نقد و تحریر دفاتر قانونی	مدیریت آموزش و پرورش ناحیه یک	تاریخ آزمون: ۱۴۰۰/۱۰/۱
نام و نام خانوادگی:	تبریز	ساعت آزمون: نه و نیم صبح
رشته : حسابداری	هنرستان فنی و حرفه ای محمد ترقی	مدت آزمون: ۷۰ دقیقه
پایه ی: دهم	سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱	تعداد صفحه : ۵ صفحه

پودمان چهارم (حسابداری امور مرتبط با تنخواه گردان)

ردیف	سوالات	بارم																				
۱	از ویژگیهای فاکتور ۲ مورد را نام ببرید؟	۱																				
۲	هر نوع پرداختی را که یک موسسه بابت دریافت خدمات از دیگران انجام دهد برای آن موسسه یا سازمان می باشد.	۰/۲۵																				
۳	در روش حساب تنخواه گردان ایجاد و با انجام هزینه در طول دوره ، گردش مالی پیدا می کند و در پایان مالی بسته می شود. الف) ثابت ب) متغیر ج) ثابت و متغیر د) هیچکدام	۰/۲۵																				
۴	در تاریخ ۸۸/۱۲/۲۹ آقای معتمدی مسئول تنخواه گردان موسسه افشاریان صورت هزینه ای به شرح زیر به حسابداری موسسه ارائه نمود. مبلغ تنخواه گردان وی ۰۰۰ و ۰۰۰ ریال بود و با او تسویه حساب گردید. ۸۸/۱۲/۲۰ - عیدی به مستخدمین ۹۷۰ و ۰۰۰ ریال ۸۸/۱۲/۲۴ - هزینه پست ۰۰۰ و ۴۴۰ ریال ۸۸/۱۲/۲۶ - کرایه حمل کالای خریداری شده ۰۰۰ و ۸۵۰ ریال مطلوب است ثبت رویدادهای مالی فوق و عملیات مربوط به بستن حساب تنخواه گردان در دفتر روزنامه موسسه افشاریان	۳																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="5">دفتر روزنامه</th> </tr> <tr> <th colspan="5">شماره صفحه</th> </tr> <tr> <th>تاریخ</th> <th>شرح</th> <th>عطف</th> <th>بدهکار</th> <th>بستانکار</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			دفتر روزنامه					شماره صفحه					تاریخ	شرح	عطف	بدهکار	بستانکار					
دفتر روزنامه																						
شماره صفحه																						
تاریخ	شرح	عطف	بدهکار	بستانکار																		

موسسه دماوند از روش تنخواه گردان متغییر استفاده می نماید.

- ۱- صدور سند حسابداری افتتاح حساب تنخواه گردان به تاریخ ۹۲/۵/۸
- ۲- صدور سند حسابداری ثبت هزینه های انجام شده تا تاریخ ۹۲/۹/۳۰
- ۳- صدور سند حسابداری ترمیم تنخواه گردان به تاریخ ۹۲/۹/۳۰
- ۴- صدور سند حسابداری بستن تنخواه گردان در پایان سال مالی به تاریخ ۹۲/۱۲/۲۹

تاریخ به عدد: ۹۲/۵/۸ بانک ملی شماره: ۰۹۸۵۶۱۱/۳۲۲
 به حروف: بیست میلیون و پانصد هزار ریال معادل دو میلیون و پانجاه هزار تومان
 /// و ۲۰۵۰۰ ریال
 در وجه آقای: محمدی بابت تنخواه گردان /// یا به حواله کرد پردازد.
 حساب شماره: ۱۶۰۰۳۲۰۰۴۵۶۷۳۲۷ /// موسسه دماوند /// و ۲۰۵۰۰ ///

فروشگاه فرهادی				
تاریخ: ۹۲/۶/۵		فاکتور فروش		شماره: ۸۷۹
صورت حساب آقای شرکت دماوند		کد اقتصادی		شماره ثبت:
ردیف	شرح	تعداد	فی	قیمت کل
۱	کاغذ ۸۰ گرمی	۲۰ بسته	۲۵۰۰۰۰	۵۰۰۰۰۰۰
۲	خودکار آبی	۲۰ بسته	۵۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۳	چسب نواری	۱۰۰ عدد	۲۰۰۰۰	۲۰۰۰۰۰۰
۴	سوزن منگنه	۲۰۰ بسته	۱۰۰۰۰	۲۰۰۰۰۰۰
جمع: ده میلیون ریال				۱۰۰۰۰۰۰۰
آدرس: میدان ولیعصر - ابتدای خیابان تمدن - فروشگاه فرهادی مهر و امضا فروشنده:				

فروشگاه پرستو				
تاریخ: ۹۲/۹/۸		فاکتور فروش		شماره: ۸۷۹
صورت حساب آقای شرکت دماوند		کد اقتصادی		شماره ثبت:
ردیف	شرح	تعداد	فی	قیمت کل
۱	مایع دستشویی	۱۰ گالن	۱۵۰۰۰۰	۱۵۰۰۰۰۰
۲	مایع ظرفشویی	۱۰ گالن	۱۲۰۰۰۰	۱۲۰۰۰۰۰
۳	زمین شوی کنفی	۲۰ عدد	۶۰۰۰۰	۱۲۰۰۰۰۰
جمع: سه میلیون و نهصد هزار ریال				۳۹۰۰۰۰۰
آدرس: نصف راه ، خیابان لاله مهر و امضا فروشنده:				

رستوران مریم				
تاریخ: ۹۲/۱۱/۸		فاکتور فروش		شماره: ۸۷۹
صورت حساب آقای شرکت دماوند		کد اقتصادی		شماره ثبت:
ردیف	شرح	تعداد	فی	قیمت کل
۱	جوجه کباب	۸ پرس	۱۶۰۰۰۰	۱۲۸۰۰۰۰
۲	ماست یک نفره	۸ عدد	۱۰۰۰۰	۸۰۰۰۰
۳	دوغ خانواده	۲ بطری	۳۰۰۰۰	۶۰۰۰۰
جمع: یک میلیون و چهارصد و بیست هزار ریال				۱۴۲۰۰۰۰
آدرس: فلکه قائم رستوران زیتون مهر و امضا فروشنده:				

مسئول حسابداری موسسه فرهنگد در تاریخ ۹۴/۳/۱۷ پس از اخذ تضمین لازم از آقای برزگر به مبلغ ۷۰۰۰ و ۰۰۰ ریال چک شماره ۱۸۳۱۲ بانک ملی جاری ۱۵۳۵ را در وجه ایشان به عنوان تنخواه گردان صادر نمود. این موسسه از روش تنخواه گردان ثابت استفاده می کند.

آقای برزگر مسول تنخواه گردان اسناد هرینه ای به شرح زیر به واحد حسابداری ارائه نمود.

(۱۱/۴) پرداخت مبلغ ۴۵۰ و ۰۰۰ ریال بابت خرید ملزومات اداری طبق فاکتور ۲۱۸ فروشگاه حقیقت

(۱۱/۱۲) پرداخت مبلغ ۶۰۰ و ۰۰۰ ریال بابت خرید شیرینی طبق فاکتور شماره ۱۸ فنادی شیرین کام

(۱۱/۱۸) پرداخت مبلغ ۳۵۰ و ۰۰۰ ریال بابت پرداخت کرایه وانت

(۱۱/۲۴) مبلغ ۷۰۰ و ۰۰۰ ریال بابت پرداخت قبض تلفن (موسسه قبض مهر و ماشین شده تلفن موسسه توسط بانک)

(۱۱/۲۶) پرداخت مبلغ ۹۰۰ و ۰۰۰ ریال بابت قبض آب منزل شخصی آقای برزگر

مطلوب است : الف) صدور سند حسابداری مربوط به افتتاح و تضمین تنخواه گردان

ب) تنظیم فرم گزارش تنخواه گردان

ج) صدور سند ترمیم تنخواه گردان

موسسه فرهنگد
گزارش تنخواه گردان آقای برزگر

واحد حسابداری

خواهشمند است، اسناد و مدارک ضمیمه جمعا به تعداد فقره را رسیدگی و وجه آن را به مبلغ ریال پرداخت نمایید.

ردیف	مشخصات مدارک			شرح	مقدار	قیمت هر واحد	قیمت کل	ملاحظات
	تاریخ	شماره	نام فروشنده					
جمع:								
امضای مسئول تنخواه گردان:					امضای تایید کننده:			

شماره سند:		شرکت		شماره صفحه دفتر روزنامه:	
تاریخ:		سند حسابداری		تعداد ضمام:	
ردیف	کد حساب	شرح	مبلغ جزء	مبلغ بدهکار	مبلغ بستانکار
جمع					
شرح سند					
تنظیم کننده:		تایید کننده:		تصویب کننده:	

شماره سند:		شرکت		شماره صفحه دفتر روزنامه:	
تاریخ:		سند حسابداری		تعداد ضمام:	
ردیف	کد حساب	شرح	مبلغ جزء	مبلغ بدهکار	مبلغ بستانکار
جمع					

شماره سند:..... شرکت شماره صفحه دفتر روزنامه:.....					
تاریخ:.....		سند حسابداری		تعداد ضمام:..... برگ	
ردیف	کد حساب	شرح	مبلغ جزء	مبلغ بدهکار	مبلغ بستانکار
					جمع
شرح سند					
تنظیم کننده:		تایید کننده:		تصویب کننده:	

۳	<p>موسسه حسابداری زاگرس مبلغ ۲۰۰۰ و ۰۰۰ ریال بابت تنخواه گردان در وجه آقای رادمهر واریز کرد، در تاریخ ۱۳۹۵/۱۲/۲۸ آقای رادمهر اسناد هزینه ای زیر را ارائه نمود:</p> <p>۱۲/۱۷- پرداخت قبض تلفن موسسه ۸۰۰ و ۰۰۰ ریال</p> <p>۱۲/۲۲- پرداخت بابت هزینه نظافت موسسه ۷۰۰ و ۰۰۰ ریال</p> <p>۱۲/۲۴- پرداخت بابت هزینه پذیرایی موسسه ۵۰۰ و ۰۰۰ ریال</p> <p>مطلوب است:</p> <p>انجام ثبت افتتاح و بسن حساب تنخواه در دفتر روزنامه در تاریخ ۹۵/۱۲/۲۹</p> <table border="1"> <tr> <td colspan="6">شماره سند:..... شرکت شماره صفحه دفتر روزنامه:.....</td> </tr> <tr> <td colspan="2">تاریخ:.....</td> <td colspan="2">سند حسابداری</td> <td colspan="2">تعداد ضمام:..... برگ</td> </tr> <tr> <td>ردیف</td> <td>کد حساب</td> <td>شرح</td> <td>مبلغ جزء</td> <td>مبلغ بدهکار</td> <td>مبلغ بستانکار</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="5"></td> <td>جمع</td> </tr> <tr> <td colspan="6">شرح سند</td> </tr> <tr> <td colspan="2">تنظیم کننده:</td> <td colspan="2">تایید کننده:</td> <td colspan="2">تصویب کننده:</td> </tr> </table> <table border="1"> <tr> <td colspan="6">شماره سند:..... شرکت شماره صفحه دفتر روزنامه:.....</td> </tr> <tr> <td colspan="2">تاریخ:.....</td> <td colspan="2">سند حسابداری</td> <td colspan="2">تعداد ضمام:..... برگ</td> </tr> <tr> <td>ردیف</td> <td>کد حساب</td> <td>شرح</td> <td>مبلغ جزء</td> <td>مبلغ بدهکار</td> <td>مبلغ بستانکار</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="5"></td> <td>جمع</td> </tr> <tr> <td colspan="6">شرح سند</td> </tr> <tr> <td colspan="2">تنظیم کننده:</td> <td colspan="2">تایید کننده:</td> <td colspan="2">تصویب کننده:</td> </tr> </table>	شماره سند:..... شرکت شماره صفحه دفتر روزنامه:.....						تاریخ:.....		سند حسابداری		تعداد ضمام:..... برگ		ردیف	کد حساب	شرح	مبلغ جزء	مبلغ بدهکار	مبلغ بستانکار												جمع	شرح سند						تنظیم کننده:		تایید کننده:		تصویب کننده:		شماره سند:..... شرکت شماره صفحه دفتر روزنامه:.....						تاریخ:.....		سند حسابداری		تعداد ضمام:..... برگ		ردیف	کد حساب	شرح	مبلغ جزء	مبلغ بدهکار	مبلغ بستانکار												جمع	شرح سند						تنظیم کننده:		تایید کننده:		تصویب کننده:		۷
شماره سند:..... شرکت شماره صفحه دفتر روزنامه:.....																																																																																						
تاریخ:.....		سند حسابداری		تعداد ضمام:..... برگ																																																																																		
ردیف	کد حساب	شرح	مبلغ جزء	مبلغ بدهکار	مبلغ بستانکار																																																																																	
					جمع																																																																																	
شرح سند																																																																																						
تنظیم کننده:		تایید کننده:		تصویب کننده:																																																																																		
شماره سند:..... شرکت شماره صفحه دفتر روزنامه:.....																																																																																						
تاریخ:.....		سند حسابداری		تعداد ضمام:..... برگ																																																																																		
ردیف	کد حساب	شرح	مبلغ جزء	مبلغ بدهکار	مبلغ بستانکار																																																																																	
					جمع																																																																																	
شرح سند																																																																																						
تنظیم کننده:		تایید کننده:		تصویب کننده:																																																																																		

پیروزی و شکست را با خط کش ثروت نسنج. Don't measure success or failure by material wealth.

Good luck
Hashemi